



## АДМИНИСТРАЦИЯ АКСАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

---

---

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.08.2016 г.

г. Аксай

№ 556

Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в муниципальном образовании «Аксайское городское поселение»

В соответствии с Федеральными законами от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 № 112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», областным законом от 16.08.2000 № 97-ЗС «О безопасности дорожного движения на территории Ростовской области», а также в целях совершенствования системы регулирования и управления перевозками пассажиров и багажа автомобильным транспортом в Аксайском городском поселении, обеспечения их безопасности, определения единых требований к перевозчикам, -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить, что Администрация Аксайского городского поселения (далее – Администрация) является органом исполнительной власти Аксайского городского поселения, уполномоченным на осуществление функций по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Аксайского городского поселения.

2. Утвердить:

2.1. Положение о планировании регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Аксайского городского поселения согласно приложению №1.

2.2. Положение об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Аксайского городского поселения согласно приложению №2.

2.3. Положение о комиссии по организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом в Аксайском городском поселении согласно приложению №3.

2.4. Шкалу для оценки критериев при оценке и сопоставлении заявок на участие в открытом конкурсе на право осуществления перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок согласно приложению №4.

3. Признать утратившими силу постановление Администрации Аксайского Городского поселения от 29.01.2015 № 44 «Об организации перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в Аксайском городском поселении».

4. Опубликовать постановление в информационном бюллетене правовых актов органов местного самоуправления Аксайского района «Аксайские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации Аксайского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Постановление вступает в силу со дня его опубликования в информационном бюллетене правовых актов органов местного самоуправления Аксайского района «Аксайские ведомости».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Аксайского городского поселения по ЖКХ Агрызкова А.М.

Глава  
Аксайского городского поселения

А.В. Головин

## ПОЛОЖЕНИЕ

о планировании регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Аксайского городского поселения

### 1. Общие положения

Настоящее Положение определяет перечень мероприятий по развитию регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Аксайского городского поселения.

2. Мероприятия по развитию регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Аксайского городского поселения

2.1. Инвентаризация маршрутной сети муниципальных маршрутов Аксайского городского поселения включает в себя следующие этапы:

2.1.1. Формирование основных направлений, по которым осуществляются регулярные перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Аксайского городского поселения (далее – транспортное направление), путь следования к которым от города Аксай пролегает по одной или нескольким автомобильным дорогам общего пользования;

2.1.2. Сбор данных о муниципальных маршрутах регулярных перевозок на территории Аксайского городского поселения с учетом сформированных транспортных направлений, в том числе информации об изменении количества пассажиров в зависимости от:

времени суток;

времени года;

вместимости транспортного средства, используемого для перевозки пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок;

2.1.3. Сбор предложений от пассажиров о необходимости внесения изменений в маршрутную сеть муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории Аксайского городского поселения;

2.2. Оптимизация маршрутной сети муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории Аксайского района, которая включает в себя следующие этапы:

2.2.1. Установление новых муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории Аксайского городского поселения на транспортных направлениях, уровень транспортного сообщения на которых не удовлетворяет потребности населения Аксайского городского поселения в транспортном обслуживании;

2.2.2. Отмена муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории Аксайского городского поселения на транспортных направлениях, уровень транспортного сообщения на которых превышает потребности населения Аксайского городского поселения в транспортном обслуживании;

2.2.3. Изменение муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории Аксайского городского поселения на транспортных направлениях, требующих изменения вида регулярных перевозок, схемы движения, вместимости и класса транспортных средств, мест отправления (прибытия), расписания движения.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Аксайского городского поселения

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Аксайского городского поселения (далее – Положение), регулирует отношения по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом (далее - регулярные перевозки), в том числе отношений, связанных с установлением, изменением, отменой маршрутов регулярных перевозок, допуском юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к осуществлению регулярных перевозок, использованием для осуществления регулярных перевозок объектов транспортной инфраструктуры, а также с организацией контроля за осуществлением регулярных перевозок на территории Аксайского городского поселения.

1.2. Понятия, применяемые в настоящем Положении используются в значениях, указанных в Федеральном законе от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», в Федеральном законе от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в Федеральном законе от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.3. Полномочия по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению и организации регулярных перевозок в границах Аксайского городского поселения осуществляет Администрация Аксайского городского поселения (далее – Администрация).

#### **2. Порядок установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок**

2.1. Муниципальные маршруты регулярных перевозок в границах Аксайского городского поселения устанавливаются, изменяются, отменяются постановлением Администрации.

2.2. Основной целью при установлении, изменении и отмене муниципальных маршрутов является удовлетворение потребности населения в пассажирских перевозках и обеспечение безопасности перевозки пассажиров и багажа.

2.3. Инициаторами установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в Аксайском городском поселении выступают Администрация или перевозчики (далее – инициатор установления, изменения, отмены маршрута).

2.4. Инициатор установления, изменения, отмены маршрута, представляет в Администрацию соответствующее предложение, содержащее сведения, предусмотренные пунктами 1 - 10 части 1 статьи 26 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и письменное обоснование целесообразности принятия Администрацией соответствующего решения.

2.5. Поступившие в Администрацию предложения об установлении, изменении, отмене муниципальных маршрутов регулярных перевозок в течение 30 календарных дней рассматриваются на **Комиссии по организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом в Аксайском городском поселении** (далее - Комиссия), состав, полномочия и порядок работы, которой утверждается правовым актом Администрации. Решение Комиссии оформляется протоколом. На основании решения Комиссии, Администрацией в течение трех рабочих дней вносятся соответствующие изменения в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

2.6. Основаниями для принятия решения об установлении, изменении, отмене муниципального маршрута регулярных перевозок являются:

- наличие устойчивого пассажиропотока;
- наличие пропускной способности отдельных участков улиц и дорог города;
- отсутствие совпадения (не более 50%) заявляемого к установлению, изменению муниципального маршрута регулярных перевозок с действующим муниципальным маршрутом на момент обращения инициатора;
- отсутствие пешеходной доступности до остановочных пунктов, находящихся в составе действующего муниципального маршрута регулярных перевозок;
- наличие остановочных пунктов на маршруте, оборудованных в соответствии с требованиями нормативных документов;
- соответствие маршрута требованиям безопасности дорожного движения;
- оптимизация маршрутной сети;
- необходимость транспортного обеспечения массовых мероприятий на территории Аксайского городского поселения.

2.7. Основаниями для принятия решения об установлении временного нового маршрута, временного изменения или прекращения движения транспортных средств на действующем маршруте являются:

- проведение массовых мероприятий на территории Аксайского городского поселения;
- проведение обследования пассажиропотока на планируемом к открытию маршруте;
- временное (сезонное) увеличение пассажиропотока;
- неблагоприятные изменения дорожных или метеорологических условий, создающие угрозу безопасности перевозок пассажиров по маршруту;
- выявление на маршруте недостатков в состоянии, оборудовании и содержании дорог, улиц, искусственных сооружений и т.д., угрожающих безопасности движения;
- ограничение пропускной способности участков улиц и дорог города по маршруту движения.

Решение о временном изменении или прекращении движения транспортных средств на действующем маршруте принимается решением Комиссии в течение одного рабочего дня при наступлении хотя бы одного из указанных выше обстоятельств.

Возобновление движения транспорта производится лишь после обеспечения безопасных условий.

2.8. Основаниями для принятия решения об отмене маршрута являются:

- отсутствие устойчивого пассажиропотока;
- отсутствие безопасных дорожных условий;
- необходимость упорядочения движения общественного транспорта и (или) перераспределения транспортных потоков для улучшения транспортной ситуации на улично-дорожной сети города (оптимизация маршрутной сети);
- признания несостоявшимся открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Аксайского городского поселения по нерегулируемым тарифам или конкурса на право заключения муниципального контракта (2 и более раз) в связи с отсутствием заявок;
- наличие сопряженных (дублирующих) маршрутов, имеющих резерв провозных возможностей или запас уровня наполнения подвижного состава;

- оптимизация маршрутной сети.

2.9. Муниципальный маршрут регулярных перевозок считается установленным или измененным со дня включения сведений о данных маршрутах в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок или изменения таких сведений в этом реестре, предусмотренных пунктами 1 - 10 части 1 статьи 26 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2.10. Муниципальный маршрут регулярных перевозок считается отмененным со дня исключения сведений о данном маршруте из реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

2.11. В случае принятия решения об отмене муниципального маршрута регулярных перевозок Администрация обязана направить почтовым отправлением с уведомлением о вручении или вручить под расписку уведомление об указанном решении Перевозчику, осуществляющему регулярные перевозки по соответствующему маршруту, не позднее ста восьмидесяти дней до дня вступления указанного решения в силу.

### **3. Реестр маршрутов регулярных перевозок**

3.1. Формирование и ведение реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок осуществляется Администрацией.

3.2. Реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок ведется в электронном виде посредством внесения должностным лицом Администрации реестровых записей или изменений в указанные записи. Форма реестра и включенные в реестр сведения установлены Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3.3. Записи в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок вносятся в течение 3 рабочих дней со дня принятия Комиссией соответствующего решения об установлении, изменении, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

3.4. Сведения, включенные в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок, размещаются Администрацией на официальном сайте Администрации Аксайского городского поселения в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» [www.gorod-aksay.ru](http://www.gorod-aksay.ru) (далее - официальный сайт).

3.5. Сведения, включенные в реестры муниципальных маршрутов регулярных перевозок и размещенные на официальном сайте **Администрации** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

3.6. Осуществление перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не внесенным в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок, запрещается.

### **4. Привлечение перевозчиков к выполнению регулярных пассажирских перевозок на муниципальных маршрутах регулярных перевозок, в том числе на условиях временной работы**

4.1. Привлечение Перевозчиков к выполнению регулярных перевозок на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам осуществляется посредством заключения Администрацией муниципальных контрактов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, с учетом положений Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

4.2. Привлечение Перевозчиков к выполнению регулярных перевозок на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам осуществляется посредством выдачи Администрацией свидетельств об осуществлении перевозок по соответствующему маршруту регулярных перевозок и карт соответствующего маршрута регулярных перевозок по

результатам открытого конкурса на право осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок (далее - открытый конкурс), в порядке, установленном постановлением Администрации и без проведения открытого конкурса, в порядке, установленном настоящим Положением.

4.3. Администрация в целях обеспечения бесперебойного оказания услуг по регулярным перевозкам пассажиров по нерегулируемым тарифам, недопущения длительных срывов в работе городского пассажирского транспорта, вправе на условиях временной работы на муниципальном маршруте регулярных перевозок выдавать свидетельства и карты маршрута без проведения открытого конкурса, в случае, если они предназначены для осуществления регулярных перевозок:

4.3.1. После наступления предусмотренных пунктами 1 и 2 части 1 статьи 29 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

обстоятельств и до начала осуществления регулярных перевозок в соответствии с новым свидетельством об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, выданным по результатам проведения открытого конкурса;

4.3.2. По маршруту регулярных перевозок, установленному в целях обеспечения транспортного обслуживания населения в условиях чрезвычайной ситуации.

4.4. Администрация не позднее пяти рабочих дней со дня наступления одного из событий, установленных в части 3 статьи 19 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», публикует в источнике официального опубликования и размещает на официальном сайте извещение о предоставлении права временного обслуживания муниципального маршрута регулярных перевозок (далее – извещение) на срок не менее 7 календарных дней.

4.5. Извещение должно содержать сведения, предусмотренные Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

В извещении могут выделяться лоты, включающие в себя один или несколько муниципальных маршрутов регулярных перевозок. В отношении каждого лота выдается отдельное свидетельство и карты маршрута.

4.6. Решение о выдаче свидетельства и карты маршрута претендентам принимается Комиссией, на основании результатов рассмотрения представленных ими в установленные сроки заявления о временном обслуживании маршрута (далее - заявление) с приложением документов, указанных в извещении.

4.7. Претендент должен соответствовать следующим требованиям:

4.7.1. Наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

4.7.2. Наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрута регулярных перевозок, в отношении которого выдается свидетельство об осуществлении перевозок по

маршруту регулярных перевозок, либо принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств, в сроки, определенные конкурсной документацией;

4.7.3. Не проведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

4.7.4. Отсутствие у участника конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершённый отчетный период.

4.8. Поступившие в Администрацию заявления регистрируются в день их поступлений в журнале регистрации заявлений, в котором указываются входящий номер заявления, дата, время подачи заявления.

4.9. Претендент вправе отозвать заявление в любое время до момента завершения приема заявлений. Отзыв заявления подается в Администрацию в виде письменного заявления, в котором указываются наименование претендента (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (для индивидуальных предпринимателей) и номер лота. Заявления, отозванные в соответствии с настоящим Положением, считаются не поданными.

4.10. В случае подачи претендентом заявления, по истечении установленного в извещении срока подачи заявлений, Администрацией заявление не рассматривается и возвращается подавшему претенденту в течение двух рабочих дней со дня поступления.

В случае установления факта подачи одним претендентом двух и более заявлений по одному лоту, все поданные им заявления Администрацией не рассматриваются.

4.11. В течение трех рабочих дней со дня истечения срока подачи заявлений Комиссия:

4.11.1. Рассматривает представленные претендентами документы;

4.11.2. Принимает решение о выдаче свидетельства и карт маршрута претенденту, предоставившему в установленные сроки полный перечень надлежаще оформленных документов, указанных в извещении, и выдает претенденту свидетельство и карты маршрутов; в случае если несколько претендентов соответствуют перечисленным выше требованиям, свидетельство и карты маршрута выдаются претенденту, по предложению которого установлен

маршрут регулярных перевозок, а при отсутствии такого - претенденту, заявление которого подано ранее других заявлений;

4.11.3. Уведомляет претендентов об отказе в выдаче свидетельства и карт маршрутов заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

4.11.4. Публикует в источнике официального опубликования и размещает на официальном сайте сведения о результатах рассмотрения поданных заявлений.

4.12. Без проведения открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются один раз на срок, который не может превышать сто восемьдесят дней, в день наступления обстоятельств, которые явились основанием для их выдачи.

## **5. Организация регулярных перевозок по регулируемым тарифам**

5.1. Предметом открытого конкурса на право заключения муниципального контракта является выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах регулярных перевозок.

5.2. Открытый конкурс на право заключения муниципального контракта проводится в следующих случаях:

- установления нового муниципального маршрута;

- истечения срока действия муниципального контракта (договора) с перевозчиком, работающим на существующих муниципальных маршрутах;

- досрочного прекращения действия (в том числе расторжения) муниципального контракта (договора);

- аннулирования действия лицензии, выданной Перевозчику, и (или) иного установленного законодательством Российской Федерации документа, дающего право на



осуществление регулярных перевозок Перевозчику, обязанному осуществлять транспортное обслуживание населения на конкретном маршруте в соответствии с муниципальным контрактом (договором);

- приостановления действия лицензии, выданной Перевозчику, и (или) иного установленного законодательством Российской Федерации документа, дающего право на осуществление регулярных перевозок Перевозчику, обязанному осуществлять транспортное обслуживание населения на конкретном маршруте в соответствии с муниципальным контрактом (договором).

5.3. Муниципальные маршруты регулярных перевозок выставляются на конкурс лотами, состоящими из одного или нескольких муниципальных маршрутов.

5.4. В открытом конкурсе на право заключения муниципального контракта принимают участие юридические лица, индивидуальные предприниматели, удовлетворяющие требованиям, предъявляемым действующим законодательством к перевозчикам.

5.5. Открытый конкурс проводится в соответствии с положениями Федеральных законов от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

5.6. Конкурсная документация на проведение открытого конкурса на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах регулярных перевозок, разрабатывается и утверждается Администрацией.

5.7. Конкурсная документация наряду с информацией, установленной статьей 50 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и статьи 14 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», должна содержать следующие сведения:

5.7.1. Описание муниципального маршрута (лота муниципальных маршрутов), на который проводится открытый конкурс, соответствующее реестру муниципальных маршрутов;

5.7.2. Условия перевозки пассажиров, включающие:

- а) период выполнения работ;
- б) категории транспортных средств, класс транспортных средств, а также количество транспортных средств, работающих на маршруте одновременно;
- в) время начала и окончания движения на маршруте, интервалы движения транспортных средств;

г) регулируемые тарифы для населения за одну поездку и экономически обоснованные тарифы за одну поездку на муниципальном маршруте;

5.7.3. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта с учетом предоставления исполнителю работ - перевозчику субсидии в целях возмещения части затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах регулярных перевозок.

5.7.4. Критерии оценки конкурсных заявок;

5.7.5. Порядок рассмотрения и оценки конкурсных заявок, включающий порядок подсчета суммы баллов по каждому из критериев, установленных конкурсной документацией, в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 № 1085 «Об утверждении Правил оценки заявок, окончательных предложений участников закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5.7.6. Проект муниципального контракта.

5.8. Муниципальный контракт на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах заключается между перевозчиком и Администрацией на срок не более пяти лет с учетом доведения до организатора перевозок лимитов бюджетных средств, предусмотренных для возмещения части затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах регулярных перевозок.

5.9. Организатор перевозок вправе заключать муниципальный контракт с единственным исполнителем на выполнение временных работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах ежемесячно до заключения муниципального контракта по итогам открытого конкурса в следующих случаях:

5.9.1. Если потребность в регулярных перевозках на маршруте (маршрутах) регулярных перевозок обусловлена обстоятельствами, носящими чрезвычайный характер (вследствие обстоятельств непреодолимой силы);

5.9.2. Неисполнения исполнителем работ - перевозчиком условий муниципального контракта, включая отказ от исполнения данного муниципального контракта и (или) его досрочное расторжение в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5.9.3. Аннулирования действия лицензии, выданной исполнителю работ - перевозчику, и (или) иного установленного законодательством Российской Федерации документа, дающего перевозчику право на осуществление регулярных перевозок на конкретном муниципальном маршруте в соответствии с муниципальным контрактом;

5.9.4. Приостановления действия лицензии, выданной исполнителю работ - перевозчику, и (или) иного установленного законодательством Российской Федерации документа, дающего перевозчику право на осуществление регулярных перевозок на конкретном муниципальном маршруте в соответствии с муниципальным контрактом;

5.9.5. Если открытый конкурс на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах признан несостоявшимся.

5.10. Согласование заключения муниципального контракта с единственным исполнителем осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5.11. Расторжение муниципального контракта на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам на муниципальных маршрутах, осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

5.12. Администрация вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, если это было предусмотрено конкурсной документацией и муниципальным контрактом.

5.13. В перечень оснований для расторжения муниципального контракта организатором перевозок в одностороннем порядке подлежат включению следующие основания:

5.13.1. Выявившееся или возникшее несоответствие исполнителя работ - перевозчика требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к перевозчикам пассажиров транспортом общего пользования;

5.13.2. Проведение ликвидации исполнителя работ - юридического лица;

5.13.3. Признание исполнителя работ - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом;

5.13.4. Приостановление действия лицензии исполнителя работ - перевозчика в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

5.14. В дополнение к указанным в части 5.10. основаниям в муниципальный контракт с единственным исполнителем работ на условиях временной работы включается основание для его расторжения организатором перевозок в одностороннем порядке в случае заключения организатором перевозок муниципального контракта на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам на том же муниципальном маршруте по итогам открытого конкурса.

## **6. Организация регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам**

6.1. Наряду с указанными в части 1 статьи 14 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и разделом 5 настоящего Положения, маршрутами регулярных перевозок **Администрация** устанавливает муниципальные маршруты регулярных перевозок для осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

6.2. Право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам по муниципальному маршруту регулярных перевозок подтверждается свидетельством об осуществлении перевозок по соответствующему маршруту регулярных перевозок и картами соответствующего маршрута регулярных перевозок.

6.3. Карта муниципального маршрута регулярных перевозок выдается на каждое транспортное средство, используемое для регулярных перевозок по соответствующему маршруту. Количество таких карт должно соответствовать максимальному количеству транспортных средств, указанному в соответствующем реестре маршрутов регулярных перевозок в отношении этого маршрута.

6.4. Изменение вида регулярных перевозок, осуществляемых по муниципальному маршруту регулярных перевозок допускается при условии, если данное решение предусмотрено документом планирования регулярных перевозок.

6.5. Администрация, установившая муниципальные маршруты регулярных перевозок, в отношении которых принято решение об изменении вида регулярных перевозок, обязано уведомить об этом решении юридическое лицо, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки по соответствующему маршруту, не позднее ста восьмидесяти дней до дня вступления указанного решения в силу.

6.6. Сведения об изменении вида регулярных перевозок вносятся в реестры муниципальных маршрутов регулярных перевозок в порядке, установленном настоящим Положением.

6.7. Свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карты соответствующего маршрута выдаются не позднее 5 рабочих дней по результатам открытого конкурса на право осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок (далее - открытый конкурс), в порядке, установленном постановлением Администрации Аксайского городского поселения и без проведения открытого конкурса в порядке, установленном настоящим Положением.

## **7. Дополнительные требования к осуществлению перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам**

7.1. Перевозчики, допущенные установленным порядком к осуществлению регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам обязаны:

- 1) не позднее 30 календарных дней уведомлять Администрацию и пассажиров об изменении тарифа на перевозку пассажиров и багажа;
- 2) обеспечить беспрепятственный допуск представителей Администрации для осуществления контроля по соблюдению требований настоящего Положения и условий свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок;
- 3) обеспечить незамедлительное (в течение суток) информирование, а также направление (в течение 5-ти суток) в Администрацию материалов служебных расследований о дорожно-транспортных происшествиях с пострадавшими (и без) с участием транспортных средств Перевозчика;
- 4) в течение 1 (одного) часа обеспечить замену сошедшего с муниципального маршрута регулярных перевозок транспортного средства;
- 5) обеспечить своевременное обновление и изменения структуры подвижного состава;
- 6) обеспечить выпуск для работы на муниципальном маршруте регулярных перевозок транспортных средств, оснащенных навигационным оборудованием ГЛОНАСС (ГЛОНАСС/GPS) с выводом данных на сервер диспетчера перевозчика;
- 7) обеспечить соблюдение водителями Перевозчика ПДД, норм и правил поведения в общественных местах;
- 8) обеспечить получение платы за проезд и выдачу проездных документов водителем пассажиру, только на остановочных пунктах, до начала движения транспортного средства;
- 9) обеспечить соблюдение санитарных и экологических норм в салоне автобуса, в том числе и требований ГОСТ Р 50993-96 «Автотранспортные средства. Системы отопления, вентиляции и кондиционирования. Требования к эффективности и безопасности», СанПиН 4616-88 «Санитарные правила по гигиене труда водителей автомобилей» и иных нормативно-правовых актов;
- 10) обеспечить обзорность на боковых окнах салона автобусов, путем исключения установки светонепроницаемой пленки, светопропускание которых не соответствует ГОСТу 32565-2013, а так же жалюзи, шторок;
- 11) временно прекратить выполнение пассажирских перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок в случае временного закрытия муниципального маршрута Администрацией;
- 12) предоставлять в Администрацию информацию о принятых мерах по устранению недостатков в десятидневный срок со дня получения акта о нарушениях требований настоящего Положения и (или) свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок;
- 13) обеспечить своевременное доведение информации до пассажиров по вопросам осуществления пассажирских перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок;
- 14) прекратить выполнение регулярной перевозки пассажиров и багажа по истечении срока действия или досрочном прекращении свидетельства об осуществлении перевозок по маршрутам регулярных перевозок;
- 15) организовывать и проводить с привлечением работников органов здравоохранения мероприятия по совершенствованию водителями навыков оказания первой помощи пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях;
- 16) выделять на время ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, а также выполнения мероприятий мобилизационного характера транспортные средства, в целях обеспечения пассажирских перевозок в порядке, установленном Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ростовской области и нормативными правовыми актами органа местного самоуправления;
- 17) соблюдать иные требования, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области, Администрации Аксайского района и

Администрации Аксайского городского поселения в сфере организации транспортного обслуживания населения.

7.2. Допускается временное прекращение перевозок на муниципальных маршрутах регулярных перевозок и (или) их изменение при угрозе безопасности движения транспортных средств и пассажиров, возникновении не зависящих от перевозчика препятствий движению (в том числе: авария, неблагоприятные дорожно-климатические или погодные условия, ведение строительных работ).

По минованию угрозы, устранению препятствий движению, выполнении работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок на муниципальном маршруте возобновляется незамедлительно. О наличии чрезвычайных ситуаций, возникновении угрозы безопасности движения транспортных средств и пассажиров, препятствий движению перевозчик обязан незамедлительно информировать Управление, также и Управление обязано информировать перевозчика.

7.3 Ответственность перевозчика, осуществляющего пассажирские перевозки по маршрутной сети, за нарушение правил перевозки пассажиров и багажа установлена законодательством Российской Федерации.

## **8. Оформление, переоформление свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок**

8.1. Свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок оформляется Администрацией на бланке или в виде электронной карты.

8.2. Бланк свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок является документом строгой отчетности, защищенным от подделки.

8.3. В свидетельстве об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок указываются сведения предусмотренные статьей 27 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

8.4. Расписание указывается в приложении к свидетельству об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок. В случае изменения расписания переоформление свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок не требуется.

8.5. Если свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок выдается уполномоченному участнику договора простого товарищества, сведения, предусмотренные пунктом 6 части 4 статьи 27 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» указываются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

8.6. Свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, выданное Перевозчику, подлежит переоформлению в случае продления срока его действия, изменения маршрута регулярных перевозок, реорганизации юридического лица в форме преобразования, изменения его наименования, адреса места нахождения, а также в случае изменения места жительства индивидуального предпринимателя.

8.7. Переоформление свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок осуществляется Администрацией в течение 5 календарных дней со дня обращения с соответствующим заявлением юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества, которым было выдано данное свидетельство.

## **9. Порядок оформления, переоформления карты маршрута регулярных перевозок**

9.1. Карта маршрута регулярных перевозок оформляется на бланке или в форме электронной карты.

9.2. Бланк карты маршрута регулярных перевозок является документом строгой отчетности, защищенным от подделки.

9.3. В карте маршрута регулярных перевозок указываются сведения предусмотренные статьей 28 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

9.4. Карты маршрута регулярных перевозок выдаются Перевозчику одновременно со свидетельством об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок по итогам конкурса.

9.5. Если карта маршрута регулярных перевозок выдается одному из участников договора простого товарищества, сведения, предусмотренные пунктом 6 части 4 статьи 28 Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», указываются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

9.6. Карта маршрута регулярных перевозок, выданная Перевозчику, подлежит переоформлению в случае продления срока ее действия, изменения в установленном порядке класса или характеристик транспортного средства, реорганизации юридического лица в форме преобразования, изменения его наименования, адреса места нахождения, а также в случае изменения места жительства индивидуального предпринимателя. Выдача дубликата карты маршрута при утере или порче не предусмотрена.

9.7. Переоформление карты маршрута регулярных перевозок осуществляется Администрацией в течение 5 рабочих дней со дня обращения с соответствующим заявлением Перевозчика, которым выдана данная карта.

## **10. Реестр свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок**

10.1. Сведения о выданных, переоформленных свидетельствах об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и картах маршрута регулярных перевозок заносятся Администрацией в реестр свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок.

10.2. Реестр свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок ведется в электронном виде посредством внесения должностным лицом Администрации реестровых записей или изменений в указанные записи.

10.3. В реестр свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок должны быть включены следующие сведения:

- 1) наименование перевозчика, осуществляющего регулярные пассажирские перевозки;
- 2) порядковый номер и наименование обслуживаемого маршрута регулярных перевозок;
- 3) учетная серия и номер свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок;
- 4) срок действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок;
- 5) учетный номер карты маршрута регулярных перевозок;
- 6) срок действия карты маршрута регулярных перевозок, если в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в

отдельные законодательные акты Российской Федерации» она выдана на ограниченный срок;

7) иные сведения, связанные с организацией транспортного обслуживания.

10.4. Записи в реестр свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок вносятся до момента выдачи свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок Перевозчику или его законному представителю.

## **11. Прекращение или приостановление действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок**

11.1. Прекращение или приостановление действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок, производится Администрацией в порядке, предусмотренном статьей 29 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

## **12. Паспорт муниципального маршрута регулярных перевозок и расписание движения транспорта общего пользования**

12.1. Паспорт автобусного маршрута составляется Перевозчиком на каждый обслуживаемый муниципальный маршрут регулярных перевозок в двух экземплярах и утверждается главой Администрации Аксайского городского поселения

12.2. Паспорт муниципального маршрута регулярных перевозок действует в течение всего срока действия муниципального контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

12.3. Для утверждения паспорта автобусного маршрута в течение 10 календарных дней со дня заключения муниципального контракта или выдачи свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок Перевозчик предоставляет в Администрацию проект паспорта автобусного маршрута в двух экземплярах, один из которых после утверждения хранится в Администрации, а второй - у Перевозчика.

12.4. Срок рассмотрения Администрацией вопроса об утверждении паспорта автобусного маршрута составляет 10 календарных дней со дня поступления проекта паспорта автобусного маршрута.

12.5. По итогам рассмотрения проекта паспорта автобусного маршрута Администрацией принимается решение об утверждении паспорта автобусного маршрута путем проставления соответствующей отметки в проекте паспорта или о возврате проекта паспорта маршрута перевозчику для устранения выявленных недостатков.

12.6. Основаниями для возврата проекта паспорта автобусного маршрута Перевозчику являются:

- 1) несоблюдение формы оформления паспорта автобусного маршрута;
- 2) наличие в нем ошибок (описок);
- 3) предоставление недостоверных сведений.

12.7. Возврат проекта паспорта автобусного маршрута Перевозчику на доработку не является препятствием для начала осуществления регулярных пассажирских перевозок согласно заключенному муниципальному контракту или выданному свидетельству об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

12.8. Внесение изменений в паспорт маршрута производится не позднее 15 календарных дней со дня внесения соответствующих изменений в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок, в муниципальном контракте, в свидетельстве об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок. Изменения в паспорт маршрута вносятся Управлением посредством переоформления Перевозчиком соответствующего листа паспорта с учетом вносимых изменений. Все данные, представленные перевозчиком,

заверяются подписью должностного лица Управления с проставлением даты оформления. Лист с внесенными изменениями прикладывается к ранее оформленному паспорту.

12.9. В случае закрытия маршрута регулярных перевозок экземпляр паспорта маршрута, хранящегося у перевозчика, возвращается в Администрацию.

12.10. Регулярные перевозки на муниципальных маршрутах регулярных перевозок осуществляются по расписанию движения транспорта общего пользования (далее - расписание), являющемуся неотъемлемой частью муниципального контракта, свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

12.11. Расписания разрабатываются Перевозчиком при переходе на осенне-зимний (с 15 октября по 14 апреля) и весенне-летний (с 15 апреля по 14 октября) режимы перевозок и предоставляются в Администрацию для согласования не позднее 15 календарных дней до начала сезона.

12.12. Решение о согласовании расписания движения по маршруту регулярных перевозок либо об отказе в согласовании Администрацией принимается в срок не более трех рабочих дней.

12.13. Расписание обязательно для выполнения всеми Перевозчиками.

12.14. Перевозчик не вправе без предварительного согласования с Администрацией отменять назначенные рейсы по маршруту, изменять расписание, маршрут движения, а в случаях, когда выполнение рейсов по расписанию невозможно в связи с возникновением не зависящих от Перевозчика обстоятельств (неблагоприятные дорожные, погодноклиматические или иные условия, угрожающие безопасности движения и (или) перевозки пассажиров и багажа), Перевозчик обязан незамедлительно уведомить об этом Администрацию.

### **13. Документ планирования регулярных перевозок**

13.1. Подготовка документа планирования регулярных перевозок осуществляется Администрацией с учетом положений Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в порядке, установленном законами или иными нормативными правовыми актами Ростовской области и нормативными правовыми актами органа местного самоуправления.

13.2. Документ планирования регулярных перевозок должен содержать следующие сведения:

- 1) формулировка целей и задач корректировки маршрутной сети Аксайского городского поселения, изменения вида перевозок;
- 2) перечень мероприятий, определенных для достижения целей и задач документа планирования регулярных перевозок, а также информацию о необходимых для реализации каждого мероприятия ресурсах и сроках. Мероприятия должны быть увязаны по срокам и ресурсам и обеспечивать решение задач документа планирования регулярных перевозок;
- 3) информация об ожидаемых итогах реализации документа планирования регулярных перевозок.

13.3. Проект документа планирования регулярных перевозок подлежит рассмотрению на заседаниях Комиссии по упорядочению работы пассажирского транспорта на территории Аксайского городского поселения.

13.4. Документ планирования регулярных перевозок утверждается постановлением Администрации Аксайского городского поселения на срок не меньше одного года.

13.5. В случае изменения целей и задач документа планирования регулярных перевозок в отношении конкретного муниципального маршрута регулярных перевозок, в постановление Администрации Аксайского городского поселения установленным порядком вносятся соответствующие изменения.

### **14. Контроль за осуществлением регулярных перевозок**



14.1. Контроль за соблюдением перевозчиками требований, установленных настоящим Положением, условий муниципального контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок организовывается Администрацией в пределах своих полномочий, в том числе и с использованием данных аппаратуры спутниковой навигации.

Соблюдение параметров пассажирских перевозок характеризуется количественным уровнем выполнения рейсов, запланированных в соответствии с расписаниями, пути следования муниципального маршрута регулярных перевозок, установленного паспортом маршрута.

14.2. В случае выявления при проведении контроля нарушений, Администрацией составляется соответствующий акт проверки, в котором указываются нарушенные Перевозчиком положения нормативно-правовых актов, условий муниципального контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, а также выводы и предложения по устранению нарушений.

14.3. К акту проверки прилагаются документы, подтверждающие указанные в нем факты.

14.4. Акт составляется в двух экземплярах, один для организатора перевозок, второй акт вручается Перевозчику, осуществляющему регулярные перевозки по соответствующему маршруту, под роспись или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, третий хранится в Администрации.

14.5. Перевозчик, в отношении которого осуществлялась проверка, в случае несогласия с фактами, изложенными в акте проверки, а также с выводами и предложениями Администрации, вправе в течение 10 календарных дней со дня получения акта проверки представить письменные и мотивированные возражения с приложением подтверждающих документов, фото, видео материалов, сведений с системы спутниковой навигации, которые должны быть рассмотрены Администрацией в течение десяти рабочих дней. По итогам их рассмотрения Администрация обязана принять решение об отзыве акта или сохранения его в действии.

14.6. При выявлении в ходе контроля нарушения, рассмотрение которого находится за пределами компетенции Администрации, последний направляет информацию о нарушении требований законодательства в уполномоченные на рассмотрение данного нарушения органы.

14.7. Ответственность Перевозчика, осуществляющего пассажирские перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок установлена законодательством Российской Федерации.

#### **15. Отчеты об осуществлении регулярных перевозок**

Перевозчики, с которыми заключен муниципальный контракт, либо которым выдано свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, обязаны направлять в Администрацию отчеты об осуществлении регулярных перевозок согласно утвержденной Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта форме.

Начальник общего отдела:

Л.В. Савельева

## ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом на территории Аксайского городского поселения

### 1. Общие положения

1.1. Комиссия по организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом на территории Аксайского городского поселения (далее - Комиссия) образована для выработки решений по вопросам развития пассажирских перевозок автомобильным транспортом в Аксайском городском поселении.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законами Ростовской области, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

### 2. Основные задачи комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Организация взаимодействия всех субъектов отношений в сфере транспортного обслуживания населения на городских маршрутах Аксайского городского поселения в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования рынка перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Аксайского городского поселения, в том числе по предотвращению незаконной предпринимательской деятельности на рынке перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом.

2.2. Участие в выработке решений по реформированию рынка перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом.

2.3. Участие в разработке перспективных планов развития маршрутной сети в Аксайском городском поселении.

2.4. Организация работы по изучению состояния транспортного обслуживания населения на всех видах перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в Аксайском городском поселении, а также прогнозирование развития общей ситуации на рынке пассажирских автотранспортных услуг.

### 3. Права Комиссии

Комиссия имеет право:

3.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов исполнительной власти, выполняющих функции организатора пассажирских перевозок, иных органов государственной власти, перевозчиков необходимые для деятельности комиссии документы, материалы и информацию.

3.2. Приглашать на заседания представителей органов местного самоуправления, перевозчиков, общественных и других организаций, ученых и специалистов по вопросам, относящимся к компетенции комиссии, а также давать им рекомендации о принятии необходимых мер.

3.3. Подготавливать предложения по внесению изменений в правовые акты по вопросам регулирования рынка перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом.

3.4. Рассматривать, в пределах своей компетенции, обращения инициаторов организации маршрутов и иные вопросы, представленные в комиссию организатором пассажирских перевозок, перевозчиками, организациями, физическими и юридическими лицами, в том числе и о допуске перевозчиков к обслуживанию городских маршрутов регулярных перевозок в в том числе и о допуске перевозчиков к обслуживанию

пригородных и междугородных внутриобластных маршрутов регулярных перевозок в Аксайском городском поселении без проведения конкурса.

#### 4. Состав комиссии

4.1. Комиссию возглавляет заместитель Главы Администрации Аксайского городского поселения по ЖКХ.

4.2. В состав Комиссии входят представители Администрации Аксайского городского поселения, Управления коммунального и дорожного хозяйства Администрации Аксайского района, отдела государственной инспекции безопасности дорожного движения отдела министерства внутренних дел России по Аксайскому району, а также представители других заинтересованных органов местного самоуправления по согласованию с руководителями указанных структур.

Персональный состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Аксайского городского поселения.

#### 5. Организация и порядок работы комиссии

5.1. Основная форма работы Комиссии – заседание. На заседании рассматриваются вопросы, отнесенные к ведению Комиссии. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления вопросов, относящихся к полномочиям комиссии.

Документы и материалы, являющиеся предметом обсуждения на заседании Комиссии, направляются всем членам комиссии не позднее, чем за три дня до даты его проведения.

5.2. Комиссия может создавать группы для оперативного рассмотрения вопросов, относящихся к ее компетенции, и подготовке решений по ним.

5.3. Решения Комиссии принимаются путем голосования. Комиссия правомочна принимать решения, если в заседании принимает участие не менее 2/3 членов ее состава. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины из числа присутствующих на заседании членов Комиссии.

5.4. Проведение заседания Комиссии и принятые решения отражаются в протоколе заседания. Протокол подписывается секретарем комиссии и утверждается ее председателем. Все заявления по повестке дня, сделанные в письменной форме отдельными членами комиссии, приобщаются к протоколу заседания.

Начальник общего отдела

Л.В. Савельева

## ШКАЛА

для оценки критериев при оценке и сопоставлении заявок на участие в открытом конкурсе на право осуществления перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок

1. Критерий безопасности пассажирских перевозок оценивается по следующей формуле:

$K_{бпп} = (K_{тс}/K_{дтп}) \times 100$ , где:

$K_{бпп}$  – количество баллов, начисляемых по критерию безопасности пассажирских перевозок;

$K_{тс}$  – среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса;

$K_{дтп}$  – количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса.

2. Критерий опыта пассажирских перевозок оценивается по следующей формуле:

$K_{опп} = (. (K_{тс1}+K_{тс2}+K_{тсi}) / (K_{гкс1}+K_{гкс2}+K_{гкси}))$ , где:

$K_{опп}$  – количество баллов, начисляемых по критерию опыта пассажирских перевозок;

$. (K_{тс1}+K_{тс2}+K_{тсi})$  – количество транспортных средств по исполненным за пять лет до даты размещения извещения о проведении конкурса или действующим на дату размещения извещения о проведении конкурса государственным контрактам либо свидетельствам об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок;

$. (K_{гкс1}+K_{гкс2}+K_{гкси})$  – количество исполненных за пять лет до даты размещения извещения о проведении конкурса или действующих на дату размещения извещения об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок государственных контрактов.

3. Критерий характеристик транспортных средств или обязательств по приобретению транспортных средств в сроки, установленные конкурсной документацией (далее – транспортное средство), состоит из:

возрастной характеристики транспортных средств;

эргономической характеристики транспортных средств;

экологической характеристики транспортных средств.

Возрастная характеристика транспортных средств оценивается по следующей шкале:

за транспортное средство возрастом более пятнадцати лет начисляется 10 баллов;

за транспортное средство возрастом более десяти лет, но не старше пятнадцати лет, начисляется 15 баллов;

за транспортное средство возрастом более пяти лет, но не старше десяти лет, начисляется 20 баллов;

за транспортное средство возрастом более четырех лет, но не старше пяти лет, начисляется 25 баллов;

за транспортное средство возрастом более трех лет, но не старше четырех лет, начисляется 30 баллов;

за транспортное средство возрастом более двух лет, но не старше трех лет, начисляется 35 баллов;

за транспортное средство возрастом более одного года, но не старше двух лет, начисляется 40 баллов;

за транспортное средство возрастом один год и менее начисляется 50 баллов.

Возраст подвижного состава определяется на дату проведения процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

Баллы начисляются в отношении каждого транспортного средства, заявленного для участия в открытом конкурсе, но не более количества транспортных средств, определенных Администрацией для обслуживания маршрута регулярных перевозок.

В случае предоставления в составе заявки большего количества транспортных средств, чем необходимо для обслуживания маршрута, Администрацией начисляются баллы за транспортные средства или обязательства по приобретению транспортных средств в сроки, установленные конкурсной документацией, представленные в заявке, за которые участник открытого конкурса получает максимальное количество баллов.

Эргономическая характеристика транспортных средств оценивается по следующей шкале:

за транспортное средство, имеющее низкий пол и (или) оборудование для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения и (или) пассажиров с детскими колясками, начисляется 20 баллов;

за транспортное средство, имеющее багажное отделение, начисляется 20 баллов;

за транспортное средство, оснащенное кондиционером, начисляется 20 баллов;

за транспортное средство особо малого класса начисляется 25 баллов;

за транспортное средство малого класса начисляется 30 баллов;

за транспортное средство среднего класса начисляется 35 баллов;

за транспортное средство большого класса начисляется 40 баллов;

за транспортное средство особо большого класса начисляется 45 баллов.

Баллы начисляются в отношении каждого транспортного средства, заявленного для участия в открытом конкурсе, но не более количества транспортных средств, определенных Администрацией для обслуживания маршрута регулярных перевозок.

В случае предоставления в составе заявки большего количества транспортных средств, чем необходимо для обслуживания маршрута, Администрацией начисляются баллы за транспортные средства, представленные в заявке, за которые участник открытого конкурса получает максимальное количество баллов.

Экологическая характеристика транспортного средства оценивается по следующей шкале:

за транспортное средство, не отвечающее экологическому показателю Евро, баллы не начисляются;

за транспортное средство, отвечающее экологическому показателю Евро-1, начисляется 10 баллов;

за транспортное средство, отвечающее экологическому показателю Евро-2, начисляется 15 баллов;

за транспортное средство, отвечающее экологическому показателю Евро-3, начисляется 20 баллов;

за транспортное средство, отвечающее экологическому показателю Евро-4, начисляется 25 баллов;

за транспортное средство, отвечающее экологическому показателю выше Евро-4, начисляется 30 баллов.

За транспортное средство, использующее в качестве моторного топлива природный газ (метан), дополнительно начисляется 20 баллов.

Баллы начисляются в отношении каждого транспортного средства, заявленного для участия в открытом конкурсе, но не более количества транспортных средств, определенных Администрацией для обслуживания маршрута регулярных перевозок.

В случае предоставления в составе заявки большего количества транспортных средств, чем необходимо для обслуживания маршрута, Администрацией начисляются баллы за транспортные средства, представленные в заявке, за которые участник открытого конкурса получает максимальное количество баллов.

**4. Критерий обновления подвижного состава оценивается по следующей шкале:**

**4.1. Для маршрутов, обслуживаемых четырьмя и более транспортными средствами:**

в случае, если участником конкурса в составе заявки будут приняты обязательства по ежегодной замене не менее 25 процентов транспортных средств, обслуживающих маршрут, на транспортные средства не старше одного года в течение всего срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок начисляется 100 баллов;

в случае, если участником конкурса в составе заявки будут приняты обязательства по ежегодной замене не менее 50 процентов транспортных средств, обслуживающих маршрут, на транспортные средства не старше одного года в течение всего срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок начисляется 200 баллов;

в случае, если участником конкурса в составе заявки будут приняты обязательства по ежегодной замене не менее 75 процентов транспортных средств, обслуживающих маршрут, на транспортные средства не старше одного года в течение всего срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок начисляется 300 баллов;

в случае, если участником конкурса в составе заявки будут приняты обязательства по ежегодной замене 100 процентов транспортных средств, обслуживающих маршрут, на транспортные средства не старше одного года в течение всего срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок начисляется 400 баллов.

**4.2. Для маршрутов, обслуживаемых менее чем четырьмя транспортными средствами:**

в случае, если участником конкурса в составе заявки будут приняты обязательства по ежегодной замене не менее 50 процентов транспортных средств, обслуживающих маршрут, на транспортные средства не старше одного года в течение всего срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок начисляется 200 баллов;

в случае если участником конкурса в составе заявки будут приняты обязательства по ежегодной замене 100 процентов транспортных средств, обслуживающих маршрут, на транспортные средства не старше одного года в течение всего срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок начисляется 400 баллов.

Начальник общего отдела

Л.В. Савельева