

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АКСАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

_____._____2024 г.

г. Аксай

№ _____

О внесении изменений в постановление Администрации Аксайского городского поселения от 26.11.2018 № 1055 «Об утверждении муниципальной программы Аксайского городского поселения «Управление и распоряжение муниципальным имуществом»

Руководствуясь постановлением администрации Аксайского городского поселения от 20.05.2024 г. № 325 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Аксайского городского поселения», распоряжением администрации Аксайского городского поселения от 09.07.2024 г. № 146 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Аксайского городского поселения»,-

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации Аксайского городского поселения от 26.11.2018 г. № 1055 «Об утверждении муниципальной программы Аксайского городского поселения «Управление и распоряжение муниципальным имуществом», изложив приложение к постановлению в новой редакции, согласно приложения к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене правовых актов органов местного самоуправления Аксайского района «Аксайские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации Аксайского городского поселения в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2025.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Аксайского городского поселения по социальным вопросам.

Глава Администрации
Аксайского городского поселения

Е.Н. Камфарин

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
Аксайского городского поселения «Управление и распоряжение муниципальным
имуществом»

I. Стратегические приоритеты
муниципальной программы Аксайского городского поселения
«Управление и распоряжение муниципальным имуществом»

1. Оценка текущего состояния сферы реализации муниципальной программы
Аксайского городского поселения «Управление и распоряжение
муниципальным имуществом»

Основными задачами отдела имущественных и земельных отношений администрации Аксайского городского поселения является:

- инвентаризация, паспортизация, подготовка технической документации, проведение обследования в отношении муниципального имущества, в том числе муниципального жилого/нежилого фонда, зданий, сооружений, инженерных коммуникаций, обеспечение государственной регистрации прав собственности муниципального образования "Аксайское городское поселение";

- инвентаризация, паспортизация, подготовка технической документации, проведение обследования в отношении бесхозного имущества, постановка его на учет и оформление соответствующих прав на него;

- организация и осуществление продажи и сдачи в аренду, муниципального имущества, предоставление на ином виде права, в порядке, установленном действующим законодательством и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами;

- обеспечение полноты и достоверности информации об объектах муниципальной собственности Аксайского городского поселения для реализации эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом.

- администрирование поступлений в бюджет муниципального образования "Аксайское городское поселение" доходов от использования и продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности;

- строительство (реконструкция) объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности Аксайского городского поселения;

- приобретение объектов недвижимости для нужд муниципального образования "Аксайское городское поселение".

Одним из основных приоритетов социально-экономического развития муниципального образования «Аксайское городское поселение» является

увеличение бюджетных доходов на основе экономического роста и развития неналогового потенциала.

Для повышения уровня собираемости неналоговых доходов, необходимо совершенствование учета земельных участков, осуществление контроля за фактическим использованием по назначению земельных участков.

Риски реализации муниципальной программы состоят в следующем:

несовершенство системы нормативного правового регулирования деятельности в сфере имущественных отношений, задержка принятия запланированных муниципальных правовых актов может существенно снизить результативность муниципальной программы;

возможность снижения темпов экономического роста, ухудшения внутренней и внешней конъюнктуры, усиления инфляции, кризиса банковской системы может негативно отразиться на исполнении местного бюджета по доходам.

2. Описание приоритетов, целей и задач муниципальной программы Аксайского городского поселения «Управление и распоряжение муниципальным имуществом»

Одним из основных приоритетов социально-экономического развития муниципального образования «Аксайское городское поселение» является эффективное использование муниципального имущества в том числе обеспечение его сохранности, развития, функционирования и использования всех объектов муниципальной собственности в интересах муниципального образования, в том числе извлечение дохода, в целях увеличения бюджетных доходов на основе экономического роста и развития неналогового потенциала и наиболее полного покрытия расходных обязательств и планов развития муниципального образования

Управление и распоряжение муниципальной собственностью предполагает решение вопросов, путем наиболее целесообразного использования собственного имущества муниципальным образованием.

Основными целями муниципальной программы являются эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом Аксайского городского поселения.

Достижение целей муниципальной программы будет осуществляться путем решения задач проведения эффективной муниципальной политики в сфере имущественных отношений.

Задачами отдела имущественных и земельных отношений Администрации Аксайского городского поселения является:

- инвентаризация, паспортизация, подготовка технической документации, проведение обследования в отношении муниципального имущества, в том числе муниципального жилого/нежилого фонда, зданий, сооружений, инженерных коммуникаций, обеспечение государственной регистрации прав собственности муниципального образования "Аксайское городское поселение";

- инвентаризация, паспортизация, подготовка технической документации, проведение обследования в отношении бесхозяйного имущества, постановка его на учет и оформление соответствующих прав на него;

- организация и осуществление продажи и сдачи в аренду, муниципального имущества, предоставление на ином виде права, в порядке, установленном действующим законодательством и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами;

- обеспечение полноты и достоверности информации об объектах муниципальной собственности Аксайского городского поселения для реализации эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом.

- администрирование поступлений в бюджет муниципального образования "Аксайское городское поселение" доходов от использования и продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности;

- строительство (реконструкция) объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности Аксайского городского поселения;

- приобретение объектов недвижимости для нужд муниципального образования "Аксайское городское поселение";

Для повышения уровня собираемости неналоговых доходов необходимо совершенствование учета муниципального имущества, осуществление контроля за фактическим его использованием по назначению.

II. ПАСПОРТ

муниципальной программы Аксайского городского поселения «Управление и распоряжение муниципальным имуществом»

1. Основные положения

| | |
|---|---|
| Куратор муниципальной программы | Камфарин Е.Н., глава Администрации Аксайского городского поселения |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Бобков Д.А., заместитель главы Администрации Аксайского городского поселения по социальным вопросам |
| Период реализации муниципальной программы | этап I: 2019 – 2024 годы этап II: 2025 – 2030 годы |
| Цели муниципальной программы | 1. Эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом |
| Параметры финансового обеспечения муниципальной программы | 108 587,3 тыс. рублей: этап I: 101 393,4 тыс. рублей этап II 7 193,9 тыс. рублей |
| Направления (подпрограммы) муниципальной программы Аксайского городского поселения | 1. Эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом 2. Содержание муниципального имущества |
| Связь с национальными целями развития Российской Федерации, государственными программами Ростовской области | - |

Показатели муниципальной программы

| № п/п | Наименование показателя | Уровень показателя | Признак возрастания/убывания | Единица измерения (по ОКЕИ) | Вид показателя | Базовое значение показателя | | Значения показателя | | | Документ | Ответственный за достижение показателя | Связь с национальными целями | Информационная система |
|---|---|--------------------|------------------------------|-----------------------------|----------------|-----------------------------|------|---------------------|----------|----------|---|---|------------------------------|------------------------|
| | | | | | | значение | год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | | | | |
| 1. Цель муниципальной программы: «Проведение эффективной муниципальной политики в сфере имущественных отношений». | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Поступление доходов местного бюджета от управления и распоряжения муниципальным имуществом. | МП | возрастание | % | ведомственный | 100 | 2023 | 100 | 100 | 100 | Гражданский кодекс Российской Федерации | Отдел имущественных и земельных отношений Администрации Аксайского городского поселения | - | - |
| 1.2. | Количество отремонтированных объектов недвижимости муниципальной собственности | МП | возрастание | % | ведомственный | 100 | 2023 | 100 | 100 | 100 | Гражданский кодекс Российской Федерации | Отдел имущественных и земельных отношений Администрации Аксайского городского поселения | | |

3. Перечень структурных элементов муниципальной программы

| № п/п | Задача структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями |
|-------|------------------------------|--|----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |

| Комплексы процессных мероприятий | | | |
|--|---|---|---|
| 1. Комплекс процессных мероприятий «Повышение эффективности управления муниципальным имуществом» Ответственный за реализацию: Администрация Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений Срок реализации: 01.01.2025 – 31.12.2030 годы | | | |
| 1.1 | Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом | Выявление бесхозных объектов; Регистрация права муниципальной собственности на объекты недвижимости, а также иных обременений в отношении объектов муниципальной собственности в органе, осуществляющим государственную регистрацию прав; Надлежащее ведение учета объектов, находящихся в муниципальной собственности; Передача объектов муниципальной собственности в собственность либо в аренду согласно требованиям законодательства РФ | Поступление доходов местного бюджета от управления и распоряжения муниципальным имуществом. |
| 2. Комплекс процессных мероприятий «Содержание муниципального имущества» Ответственный за реализацию: Администрация Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений Срок реализации: 01.01.2025 – 31.12.2030 годы | | | |
| 2.1 | Увеличение количества отремонтированных объектов недвижимости муниципальной собственности в целях обеспечения организации и эффективного исполнения функций в области управления муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну | Содержание, эксплуатация и обеспечение сохранности объектов муниципальной собственности Своевременное проведение капитального (текущего) ремонта позволит рациональнее использовать муниципальное имущество, а также снизить расходы местного бюджета на содержание неиспользуемого имущества | Количество отремонтированных объектов недвижимости муниципальной собственности |

4. Параметры финансового обеспечения муниципальной программы

| № п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Объем финансового обеспечения по годам реализации, (тыс. рублей) | | | |
|-------|---|--|---------|--------|---------|
| | | 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Муниципальная программа Аксайского городского поселения «Управление и распоряжение | 2 304,6 | 2 396,7 | 2492,6 | 7 193,9 |

| | | | | | |
|------|---|---------|---------|---------|---------|
| | муниципальным имуществом» (всего), в том числе: | | | | |
| | Местный бюджет (всего), из них: | 2 304,6 | 2 396,7 | 2492,6 | 7 193,9 |
| | безвозмездные поступления в местный бюджет, в том числе за счет средств: | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | фонда развития территорий | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | областного бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | бюджет муниципального района | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | объем налоговых расходов (справочно) | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1. | Комплекс процессных мероприятий «Повышение эффективности управления муниципальным имуществом» (всего), в том числе: | 862,1 | 896,5 | 932,4 | 2691,0 |
| | Местный бюджет (всего), из них: | 862,1 | 896,5 | 932,4 | 2691,0 |
| | безвозмездные поступления в местный бюджет, в том числе за счет средств: | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | фонда развития территорий | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | областного бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | бюджет муниципального района | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2. | Комплекс процессных мероприятий «Содержание муниципального имущества» (всего), в том числе: | 1 442,5 | 1 500,2 | 1 560,2 | 4 502,9 |
| | Местный бюджет (всего), из них: | 1 442,5 | 1 500,2 | 1 560,2 | 4 502,9 |
| | безвозмездные поступления в местный бюджет, в том числе за счет средств: | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | фонда развития территорий | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | областного бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | бюджет муниципального района | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 |

III. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий «Повышение эффективности управления муниципальным имуществом»

1. Основные положения

| | | | |
|------|---|---|--|
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий | – | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И.- начальник отдела) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Аксайского городского поселения | – | муниципальная программа Аксайского городского поселения «Управление и распоряжение муниципальным имуществом» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

| № п/п | Наименование показателя | Уровень показателя | Признак возрастания/убывания | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение показателя | | Ответственный за достижение показателя | | | Информационная система | |
|--|---|--------------------|------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|------|--|------|------|---|----|
| | | | | | значение | год | 2025 | 2026 | 2027 | | |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Проведение эффективной муниципальной политики в сфере имущественных отношений» | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1.1. | Поступление доходов местного бюджета от управления и распоряжения муниципальным имуществом. | МП | возрастание | % | 100 | 2023 | 100 | 100 | 100 | отдел имущественных и земельных отношений | – |

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | | Значение результата по годам реализации | | |
|-------|---------------------------------------|------------------------------|----------------|-----------------------------|------------------|-----|---|------|------|
| | | | | | значение | год | 2025 | 2026 | 2027 |

| Задача 1. «Проведение эффективной муниципальной политики в сфере имущественных отношений» | | | | | | | | | | |
|---|---|------|-------------------------------------|---|--------|----|------|----|----|----|
| 1.1 | Мероприятие (результат): «Обеспечена инвентаризация и паспортизации объектов» | 1.1. | Приобретение товаров, работ и услуг | приобретены товары и услуги для изготовления технической документации объектов | единиц | 10 | 2023 | 12 | 13 | 14 |
| 1.2 | Мероприятие (результат): «Обеспечено сопровождение программного обеспечения» | 1.2. | Приобретение товаров, работ и услуг | организовано сопровождение программного обеспечения: | единиц | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 |
| 1.3. | Мероприятие (результат): «Проведена оценка и техническая экспертиза муниципального имущества» | 1.3. | Приобретение товаров, работ и услуг | приобретены товары и услуги для оценки, технической экспертизе, обследованию объектов муниципальной собственности | единиц | 10 | 2023 | 12 | 13 | 14 |

4. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

| № п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации | Объем финансового обеспечения по годам реализации, (тыс. рублей) | | | |
|-------|--|-----------------------------|--|-------|-------|--------|
| | | | 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий «Эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом» (всего), в том числе: | X | 862,1 | 896,5 | 932,4 | 2691,0 |

| | | | | | | |
|----|---|----------------------------|--------------|--------------|--------------|----------------|
| | Местный бюджет (всего): | | 862,1 | 896,5 | 932,4 | 2691,0 |
| 2. | Мероприятие (результат): 1.1 «Обеспечена инвентаризация и паспортизации объектов» (всего) в том числе: | | 288,0 | 299,5 | 311,5 | 899,0 |
| | Местный бюджет (всего): | | 288,0 | 299,5 | 311,5 | 899,0 |
| | х | 951 0113 07 4 01 24260 240 | 288,0 | 299,5 | 311,5 | 899,0 |
| 3. | Мероприятие (результат): 1.2. «Обеспечено сопровождение программного обеспечения» (всего) в том числе: | | 502,1 | 522,1 | 543,0 | 1 567,2 |
| | Местный бюджет (всего): | | 502,1 | 522,1 | 543,0 | 1 567,2 |
| | х | 951 0113 07 4 01 24240 240 | 502,1 | 522,1 | 543,0 | 1 567,2 |
| 4. | Мероприятие (результат): 1.3. «Проведена оценка и техническая экспертиза муниципального имущества» (всего) в том числе: | | 72,0 | 74,9 | 77,9 | 224,8 |
| | Местный бюджет (всего): | | 72,0 | 74,9 | 77,9 | 224,8 |
| | х | 951 0113 07 4 01 24270 240 | 72,0 | 74,9 | 77,9 | 224,8 |

5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 – 2027 годы

| № п/п | Наименование мероприятия (результата), контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (ФИО, должность, наименование исполнительного органа Аксайского городского поселения, организации) | Вид подтверждающего документа | Информационная система (источник данных) |
|--|---|------------------------------------|--|-------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Проведение эффективной муниципальной политики в сфере имущественных отношений» | | | | | |
| 1. | 1. Мероприятие (результат) «Обеспечена инвентаризация и паспортизации объектов» | х | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и | - | информационная система отсутствует |

| | | | | | |
|----|---|------------|---|------------------------|---------------------------------------|
| | | | земельных отношений (Макарова Н.И. - начальник отдела) | | |
| 2. | 1.1. Мероприятие (результат) «Обеспечена инвентаризация и паспортизации объектов» в 2025 году | х | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И. - начальник отдела) | - | информационная система отсутствует |
| 3. | 1.1.1. Контрольная точка «Закупка включена в план закупок» | 29.03.2025 | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И. - начальник отдела) | Служебная записка | информационная система отсутствует |
| 4. | 1.1.2. Контрольная точка «Сведения о государственном (муниципальном) контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок» | 30.04.2025 | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И. - начальник отдела) | Муниципальный контракт | информационная система отсутствует |
| 5. | 1.1.3. Контрольная точка «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг» | 31.12.2025 | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И. - начальник отдела) | Акт | информационная система отсутствует |
| 6. | 1.2. Мероприятие (результат). «Обеспечена инвентаризация и паспортизации объектов» в 2026 году | х | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений | - | информационная система отсутствует |

| | | | | | |
|-----|---|------------|---|------------------------|------------------------------------|
| | | | (Макарова Н.И. - начальник отдела) | | |
| 7. | 1.1.4. Контрольная точка «Закупка включена в план закупок» | 29.03.2026 | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И. - начальник отдела) | Служебная записка | информационная система отсутствует |
| 8. | 1.1.5. Контрольная точка «Сведения о государственном (муниципальном) контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок» | 30.09.2026 | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И. - начальник отдела) | Муниципальный контракт | информационная система отсутствует |
| 9. | 1.1.6. Контрольная точка «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг» | 31.12.2026 | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И. - начальник отдела) | Акт | информационная система отсутствует |
| 10. | 1.3. Мероприятие (результат) «Обеспечена инвентаризация и паспортизации объектов» в 2027 году | х | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И. - начальник отдела) | - | информационная система отсутствует |
| 11. | 1.1.7. Контрольная точка «Закупка включена в план закупок» в 2027 году реализация | 29.03.2027 | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И. - начальник | Служебная записка | информационная система отсутствует |

| | | | | | |
|-----|---|------------|--|------------------------|------------------------------------|
| | | | отдела) | | |
| 12. | 1.1.8. Контрольная точка «Сведения о государственном (муниципальном) контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок» | 30.09.2027 | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И.- начальник отдела) | Муниципальный контракт | информационная система отсутствует |
| 13. | 1.1.9. Контрольная точка «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг» | 31.12.2027 | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И.- начальник отдела) | Акт | информационная система отсутствует |
| 14. | 2.1. Мероприятие (результат) «Обеспечено сопровождение программного обеспечения» | х | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И.- начальник отдела) | - | информационная система отсутствует |
| 15 | 2.1. Мероприятие (результат) «Обеспечено сопровождение программного обеспечения» в 2025 году | х | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И.- начальник отдела) | - | информационная система отсутствует |
| 16 | 2.1.1. Контрольная точка «Закупка включена в план закупок» | 29.03.2025 | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И.- начальник отдела) | Служебная записка | информационная система отсутствует |

| | | | | | |
|----|---|------------|--|------------------------|------------------------------------|
| 17 | 2.1.2. Контрольная точка «Сведения о государственном (муниципальном) контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок» | 30.04.2025 | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И.- начальник отдела) | Муниципальный контракт | информационная система отсутствует |
| 18 | 2.1.3. Контрольная точка «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг» | 31.12.2025 | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И.- начальник отдела) | Акт | информационная система отсутствует |
| 19 | 2.2. Мероприятие (результат) «Обеспечено сопровождение программного обеспечения» в 2026 году | х | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И.- начальник отдела) | - | информационная система отсутствует |
| 20 | 2.1.4. Контрольная точка «Закупка включена в план закупок» в 2026 году реализация | 29.03.2026 | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И.- начальник отдела) | Служебная записка | информационная система отсутствует |
| 21 | 2.1.5. Контрольная точка «Сведения о государственном (муниципальном) контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок» | 30.09.2026 | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И.- начальник отдела) | Муниципальный контракт | информационная система отсутствует |
| 22 | 2.1.6. Контрольная точка | 31.12.2026 | Администрации | Акт | информационная |

| | | | | | |
|----|---|------------|--|------------------------|------------------------------------|
| | «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг» | | Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И.- начальник отдела) | | система отсутствует |
| 23 | 2.3. Мероприятие (результат) «Обеспечено сопровождение программного обеспечения» в 2027 году | х | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И.- начальник отдела) | - | информационная система отсутствует |
| 24 | 2.1.7. Контрольная точка «Закупка включена в план закупок» в 2027 году реализация | 29.03.2027 | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И.- начальник отдела) | Служебная записка | информационная система отсутствует |
| 25 | 2.1.8. Контрольная точка «Сведения о государственном (муниципальном) контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок» | 30.09.2027 | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И.- начальник отдела) | Муниципальный контракт | информационная система отсутствует |
| 26 | 2.1.9.Контрольная точка «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг» | 31.12.2027 | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И.- начальник отдела) | Акт | информационная система отсутствует |
| 27 | 3.1. Мероприятие (результат) «Проведена оценка и | х | Администрации Аксайского городского | - | информационная система отсутствует |

| | | | | | |
|----|--|------------|---|------------------------|------------------------------------|
| | техническая экспертиза муниципального имущества» | | поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И. - начальник отдела) | | |
| 28 | 3.1. Мероприятие (результат) «Проведена оценка и техническая экспертиза муниципального имущества» в 2025 году | х | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И. - начальник отдела) | - | информационная система отсутствует |
| 29 | 3.1.1. Контрольная точка «Закупка включена в план закупок» | 29.03.2025 | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И. - начальник отдела) | Служебная записка | информационная система отсутствует |
| 30 | 3.1.2.Контрольная точка «Сведения о государственном (муниципальном) контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок» | 30.04.2025 | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И. - начальник отдела) | Муниципальный контракт | информационная система отсутствует |
| 31 | 3.1.3. Контрольная точка «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг» | 31.12.2025 | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И. - начальник отдела) | Акт | информационная система отсутствует |
| 32 | 3.2. Мероприятие (результат) «Проведена оценка и техническая экспертиза | х | Администрации Аксайского городского поселения, отдел | - | информационная система отсутствует |

| | | | | | |
|----|---|------------|--|------------------------|------------------------------------|
| | муниципального имущества» в 2026 году | | имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И.- начальник отдела) | | |
| 33 | 3.1.4.Контрольная точка «Закупка включена в план закупок» | 29.03.2026 | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И.- начальник отдела) | Служебная записка | информационная система отсутствует |
| 34 | 3.1.5. Контрольная точка «Сведения о государственном (муниципальном) контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок» | 30.09.2026 | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И.- начальник отдела) | Муниципальный контракт | информационная система отсутствует |
| 35 | 3.1.6.Контрольная точка. «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг» | 31.12.2026 | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И.- начальник отдела) | Акт | информационная система отсутствует |
| 36 | 3.3. Мероприятие (результат) «Проведена оценка и техническая экспертиза муниципального имущества» в 2027 году | х | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И.- начальник отдела) | - | информационная система отсутствует |
| 37 | 3.1.7. Контрольная точка «Закупка включена в план закупок» | 29.03.2027 | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и | Служебная записка | информационная система отсутствует |

| | | | | | |
|----|---|------------|--|------------------------|---------------------------------------|
| | | | земельных отношений (Макарова Н.И.- начальник отдела) | | |
| 38 | 3.1.8.Контрольная точка «Сведения о государственном (муниципальном) контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок» | 30.09.2027 | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И.- начальник отдела) | Муниципальный контракт | информационная система отсутствует |
| 39 | 3.1.8. Контрольная точка «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг» | 31.12.2027 | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И.- начальник отдела) | Акт | информационная система отсутствует |

IV. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий «Содержание муниципального имущества»

1. Основные положения

| | | | |
|------|---|---|--|
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий | – | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И.- начальник отдела) |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Аксайского городского поселения | – | муниципальная программа Аксайского городского поселения «Управление и распоряжение муниципальным имуществом» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

| № п/п | Наименование показателя | Уровень показателя | Признак возраста ния/ убывани я | Единиц а измерен ия (по ОКЕИ) | Базовое значение показателя | | Ответственный за достижение показателя | | | Информационная система | |
|--|--|--------------------|--|--|-----------------------------|------|--|------|------|---|----|
| | | | | | значение | год | 2025 | 2026 | 2027 | | |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечение организации и эффективного исполнения функций в области управления муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну» | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1.1. | Количество отремонтированных объектов недвижимости муниципальной собственности | МП | возрастание | % | 100 | 2023 | 100 | 100 | 100 | отдел имущественных и земельных отношений Администрации Аксайского городского поселения | – |

Примечание.

Используемые сокращения:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения;

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | | Значение результата по годам реализации | | |
|-------|---------------------------------------|------------------------------|----------------|-----------------------------|------------------|-----|---|------|------|
| | | | | | значение | год | 2025 | 2026 | 2027 |

| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечение организации и эффективного исполнения функций в области управления муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну» | | | | | | | | | |
|--|---|----------------|---|---|-----|------|-----|-----|-----|
| 1.1 | Мероприятие (результат): «Обеспечение надлежащего содержания, эксплуатации, сохранности ликвидации имущества» и | Оказание услуг | Организовано содержание муниципального имущества, осуществление сохранности(консервации) объектов недвижимости, ликвидации (утилизации) имущества в случае его непригодности. | % | 100 | 2023 | 100 | 100 | 100 |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения;

4. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

| № п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации | Объем финансового обеспечения по годам реализации, (тыс. рублей) | | | |
|-------|---|-----------------------------|--|------|------|-------|
| | | | 2025 | 2026 | 2027 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

| | | | | | | |
|------|---|--------------------------|---------|---------|---------|---------|
| 1. | Комплекс процессных мероприятий «Содержание муниципального имущества» (всего), в том числе: | X | 1 442,5 | 1 500,2 | 1 560,2 | 4 502,9 |
| | Местный бюджет (всего): | | 1 442,5 | 1 500,2 | 1 560,2 | 4 502,9 |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1.1.: «Обеспечение надлежащего содержания, эксплуатации, сохранности и ликвидации имущества» (всего) в том числе: | X | 1 442,5 | 1 500,2 | 1 560,2 | 4 502,9 |
| | Местный бюджет (всего): | | 1 442,5 | 1 500,2 | 1 560,2 | 4 502,9 |
| | x | 951 0113 07402 24200 240 | 4,4 | 4,6 | 4,8 | 13,8 |
| | x | 951 0113 07402 24210 240 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | x | 951 0501 07402 24200 240 | 308,0 | 320,3 | 333,1 | 961,4 |
| | x | 951 0501 07402 24210 240 | 1 130,1 | 1 175,3 | 1 222,3 | 3 527,7 |
| | x | 951 0113 07402 24230 240 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 – 2027 годы

| № п/п | Наименование мероприятия (результата), контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (ФИО., должность, наименование исполнительного органа Аксайского городского поселения, организации) | Вид подтверждающего документа | Информационная система (источник данных) |
|--|---|------------------------------------|---|-------------------------------|--|
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Содержание муниципального имущества» | | | | | |
| 1 | 1.1. Мероприятие (результат) «Обеспечение надлежащего содержания, эксплуатации, сохранности и ликвидации имущества» | x | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И. - начальник отдела) | - | информационная система отсутствует |

| | | | | | |
|---|---|------------|--|------------------------|------------------------------------|
| 2 | 1.1. Мероприятие (результат) «Обеспечение надлежащего содержания, эксплуатации, сохранности и ликвидации имущества» в 2025 году | х | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И.- начальник отдела) | - | информационная система отсутствует |
| 3 | 1.1.1. Контрольная точка «Закупка включена в план закупок» | 29.06.2025 | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И.- начальник отдела) | Служебная записка | информационная система отсутствует |
| 4 | 1.1.2. Контрольная точка «Сведения о государственном (муниципальном) контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок» | 30.09.2025 | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И.- начальник отдела) | Муниципальный контракт | информационная система отсутствует |
| 5 | 1.1.3. Контрольная точка «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг» | 31.12.2025 | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И.- начальник отдела) | Акт | информационная система отсутствует |
| 6 | 1.2. Мероприятие (результат) «Обеспечение надлежащего содержания, эксплуатации, сохранности и ликвидации имущества» в 2026 году | х | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И.- начальник отдела) | - | информационная система отсутствует |

| | | | | | |
|----|---|------------|--|------------------------|------------------------------------|
| 7 | 1.1.4.Контрольная точка «Закупка включена в план закупок» в 2026 году реализация | 29.06.2026 | отдел имущественных и земельных отношений Администрации Аксайского городского поселения | план-график | информационная система отсутствует |
| 8 | 1.1.5. Контрольная точка «Сведения о государственном (муниципальном) контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок» | 30.09.2026 | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И.- начальник отдела) | Муниципальный контракт | информационная система отсутствует |
| 9 | 1.1.6. Контрольная точка «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг» | 31.12.2026 | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И.- начальник отдела) | Платежное поручение | информационная система отсутствует |
| 10 | 1.3. Мероприятие (результат) «Обеспечение надлежащего содержания, эксплуатации, сохранности и ликвидации имущества» в 2026 году | х | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И.- начальник отдела) | - | информационная система отсутствует |
| 11 | 1.1.7. Контрольная точка «Закупка включена в план закупок» в 2027 году реализация | 29.06.2027 | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И.- начальник отдела) | план-график | информационная система отсутствует |
| 12 | 1.1.8. Контрольная точка «Сведения о государственном | 30.09.2027 | Администрации Аксайского городского | Муниципальный контракт | информационная система отсутствует |

| | | | | | |
|----|---|------------|--|---------------------|------------------------------------|
| | (муниципальном) контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок» | | поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И.- начальник отдела) | | |
| 13 | 1.1.9. Контрольная точка «Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг» | 31.12.2027 | Администрации Аксайского городского поселения, отдел имущественных и земельных отношений (Макарова Н.И.- начальник отдела) | Платежное поручение | информационная система отсутствует |

Заместитель Главы Администрации
Аксайского городского поселения

Д.А. Бобков

