

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АКСАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Аксай

№

О внесении изменений в постановление Администрации Аксайского городского поселения от 28.06.2018 № 535 «Об утверждении Административного регламента «Предоставление градостроительного плана земельного участка» Администрации Аксайского городского поселения»

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с требованиями действующего законодательства, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 6 апреля 2022 № 603 «О случаях и порядке выдачи разрешений на строительство объектов капитального строительства, не являющихся линейными объектами, на двух и более земельных участках, разрешений на ввод в эксплуатацию таких объектов, а также выдачи необходимых для этих целей градостроительных планов земельных участков» -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Аксайского городского поселения от 28.06.2018 № 535 «Об утверждении Административного регламента «Предоставление градостроительного плана земельного участка» Администрации Аксайского городского поселения» следующие изменения:

1.1. пункт 1.1. Регламента изложить в следующей редакции: «1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче градостроительного плана земельного участка (далее – регламент) разработан в целях оптимизации административных процедур, повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги по выдаче градостроительного плана земельного участка, градостроительного плана земельного участка в отношении каждого из смежных земельных участков, принадлежащих одному лицу на праве собственности, и (или) на праве постоянного (бессрочного) пользования, и (или) на праве пожизненного наследуемого владения, и (или) на праве безвозмездного пользования и (или) находящихся в государственной или муниципальной собственности и предоставленных одному лицу на праве аренды для целей строительства объекта капитального строительства, градостроительного плана земельного участка, единого в отношении всех вышеуказанных смежных земельных участков (далее

– муниципальная услуга). Регламент также определяет особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

1.2. Приложение № 3 к Регламенту в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.3. Приложение № 4 к Регламенту изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене правовых актов органов местного самоуправления Аксайского района «Аксайские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации Аксайского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: gorod-aksay.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Аксайского городского поселения по социальным вопросам Д.А. Бобкова.

Глава Администрации
Аксайского городского поселения

А.М. Агрызков

постановление вносит
отдел архитектуры и градостроительства

«Приложение № 3
к Административному регламенту

Исчерпывающий перечень документов,
необходимых для предоставления муниципальной услуги

1. Перечень документов, предоставляемых заявителем самостоятельно:

1.1 заявление (приложение №4 к регламенту);

1.2. копия документа, удостоверяющего личность заявителя (гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, лица без гражданства, включая вид на жительство и удостоверение беженца (в случае обращения физического лица));

1.3. копия доверенности, а также копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, если с заявлением обращается представитель заявителя, в том числе копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий без доверенности от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (в случае обращения юридического лица));

1.4. копии документов, устанавливающих права на земельный участок, права на смежные земельные участки (в случае подачи заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка в отношении каждого из смежных земельных участков, принадлежащих одному лицу на праве собственности, и (или) на праве постоянного (бессрочного) пользования, и (или) на праве пожизненного наследуемого владения, и (или) на праве безвозмездного пользования и (или) находящихся в государственной или муниципальной собственности и предоставленных одному лицу на праве аренды для целей строительства объекта капитального строительства, градостроительного плана земельного участка, единого в отношении всех вышеуказанных смежных земельных участков); если права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.

2. Перечень документов (сведений), подлежащих предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

2.1. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (если заявитель – юридическое лицо), выдаваемая Федеральной налоговой службой;

2.2. выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если заявитель – индивидуальный предприниматель), выдаваемая Федеральной налоговой службой;

2.3. выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, выдаваемая Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии;

2.4. выписка о зоне с особыми условиями использования территорий, территориальной зоне, территории объекта культурного наследия, территории опережающего социально-экономического развития, зоне территориального развития в Российской Федерации, игровой зоне, лесничестве, лесопарке, особо охраняемой природной территории, особой экономической зоне, охотничьем угодье, береговой линии (границе водного объекта), проекте межевания территории, выдаваемая Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии.

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Аксайского городского
поселения
от _____ № _____

«Приложение № 4
к Административному регламенту

В Администрацию Аксайского городского поселения

от _____

(для физических лиц – фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, паспортные данные, серия, номер, кем и когда выдан, адрес регистрации по месту жительства;

для юридических лиц – полное наименование, организационно- правовая форма, наименование, должность и фамилия, имя, отчество (при наличии), руководителя, почтовый и (или) юридический адрес, ИНН)

(контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии), почтовый адрес для направления результата услуги)

в лице (в случае представительства) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование и реквизиты документа, на основании которого он действует)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче градостроительного плана земельного участка

Являясь правообладателем земельного участка (смежных земельных участков) _____

(указывается местоположение земельного участка, смежных земельных участков, кадастровые номера и площади)

на основании _____,

(указываются реквизиты правоустанавливающих документов)

и руководствуясь частями 1 и 5 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, прошу выдать градостроительный план земельного участка для цели

(указывается цель получения градостроительного плана земельного участка – архитектурно-строительное проектирование, строительство либо реконструкция объекта капитального строительства (заполняется по желанию заявителя).

Объект капитального строительства _____

(указывается в случае наличия на земельном участке объекта капитального строительства)

с техническими характеристиками _____.

Приложение:

1.		
2.		
3.		

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление и изменение), использование, в том числе передачу, обезличивание, уничтожение), моих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, дату рождения. Паспортные данные, адрес проживания, контактный телефон, с целью принятия решения по моему заявлению.

Результат оказания муниципальной услуги прошу _____

(выдать лично в ОМСУ; отправить по почте, по электронной почте, на Едином портале)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи заявителя)

