

АДМИНИСТРАЦИЯ  
АКСАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

---

---

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_ г.

г. Аксай

№

О внесении изменений в постановление администрации от 28.12.2021 №763 «Об утверждении Порядка учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Аксайского городского поселения Аксайского района»

Во исполнение статьи 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации приказываю:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Аксайского городского поселения от 28.12.2021 №763 «Об утверждении Порядка учета бюджетных и денежных обязательств получателей бюджетных средств бюджета Аксайского городского поселения Аксайского района» изменения, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене правовых актов Аксайского района «Аксайские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации Аксайского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового отдела администрации Аксайского городского поселения О.С. Мизикаеву.

Глава Администрации  
Аксайского городского поселения

А.М. Агрызков

Изменения,  
вносимые к постановлению администрации Аксайского городского поселения от  
28.12.2021 №763 «Об утверждении Порядка учета бюджетных и денежных  
обязательств получателей бюджетных средств бюджета Аксайского городского  
поселения Аксайского района»

1. Раздел I. «Общие положения» изложить в следующей редакции:

**«I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Аксайского городского поселения Аксайского района (далее – Порядок) устанавливает порядок исполнения бюджета Аксайского городского поселения Аксайского района (далее – бюджет Аксайского городского поселения) по расходам в части учета Управлением Федерального казначейства по Ростовской области (далее – УФК по РО) бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Аксайского городского поселения (далее соответственно – бюджетные обязательства, денежные обязательства).

1.2. Бюджетные и денежные обязательства учитываются УФК по РО с отражением на лицевых счетах получателей бюджетных средств, открытых в установленном порядке (далее – лицевые счета).

В случае если бюджетные обязательства принимаются в целях осуществления в пользу граждан социальных выплат в виде пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также мер социальной поддержки населения и в целях приобретения товаров, работ, услуг в пользу граждан, являющихся публичными и непубличными нормативными обязательствами, а также на оплату услуг по доставке вышеуказанных выплат через кредитные организации и почтовые отделения, перечисления субсидий бюджетным (автономным) учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), и субсидий бюджетным (автономным) учреждениям на иные цели, постановка на учет бюджетных и денежных обязательств и внесение в них изменений осуществляется в соответствии с настоящим Порядком автоматически при регистрации распоряжения о совершении казначейского платежа (далее – распоряжение) в пределах отраженных на соответствующих лицевых счетах лимитов бюджетных обязательств.

1.3. Постановка на учет бюджетных и денежных обязательств осуществляется в соответствии со Сведениями о бюджетном обязательстве, реквизиты которых установлены в приложении №1 к настоящему Порядку.

1.4. Сведения о бюджетном обязательстве, не содержащие сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну (далее - государственная тайна), формируются в форме электронного документа в информационных системах Министерства финансов Российской Федерации и Федерального казначейства (далее - информационная система) и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) руководителя или иного лица, уполномоченного действовать в установленном законодательством Российской Федерации порядке (далее - уполномоченное лицо) от имени получателя средств бюджета Аксайского городского поселения или УФК по РО в соответствующей информационной системе.

Сведения о бюджетном обязательстве, не содержащие сведения, составляющие государственную тайну, формируются получателем средств бюджета Аксайского городского поселения или УФК по РО с учетом положений пунктов 2.2 и 4.2 настоящего Порядка.

1.5. Получатель средств бюджета Аксайского городского поселения обеспечивает идентичность информации, содержащейся в Сведениях о бюджетном обязательстве на бумажном носителе, с информацией на съемном машинном носителе информации.

При формировании Сведений о бюджетном обязательстве на бумажном носителе ошибки исправляются путем зачеркивания неправильного текста (числового значения) и написания над зачеркнутым текстом (числовым значением) исправленного текста (исправленного числового значения). Зачеркивание производится одной чертой так, чтобы можно было прочитать исправленное. Исправления оговариваются надписью "исправлено" и заверяются лицом, имеющим право действовать от имени получателя средств бюджета Аксайского городского поселения.

1.6. Сведения о бюджетном обязательстве формируются на основании документов, предусмотренных в графе 2 Перечня документов, на основании которых возникают бюджетные обязательства, и документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, согласно приложению №2 к Порядку (далее соответственно - Перечень, документы-основания, документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств).

Информация, содержащаяся в Сведениях о бюджетном обязательстве, должна соответствовать аналогичной информации, содержащейся в документе-основании и документе, подтверждающем возникновение денежного обязательства.

1.7. Получатель средств бюджета Аксайского городского поселения направляет в УФК по РО Сведения о бюджетном обязательстве с приложением копии документа-основания (копии документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства), в форме электронной копии указанного документа на бумажном носителе, созданной посредством его сканирования, или копии электронного документа, подтвержденной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени получателя средств бюджета Аксайского городского поселения.

1.8. При формировании Сведений о бюджетном обязательстве применяются справочники, реестры и классификаторы, используемые в информационной системе, в соответствии с настоящим Порядком.

1.9. Информация о штатном расписании не предоставляется.»;

2. Раздел IV. «Постановка на учет денежных обязательств и внесение в них изменений» изложить в следующей редакции:

#### **«IV. Постановка на учет денежных обязательств и внесение в них изменений»**

4.1. Учет денежных обязательств получателей средств бюджета Аксайского городского поселения осуществляется автоматически в суммах, принятых к исполнению распоряжений о совершении казначейского платежа (далее – распоряжение), представленных получателями средств бюджета Аксайского городского поселения для оплаты денежных обязательств в соответствии с Порядком санкционирования. Денежное обязательство предоставляется одновременно с распоряжением на его оплату. Учет осуществляется автоматически по уже учтенному бюджетному обязательству. В разделе 2 распоряжения о совершении казначейских платежей указывается только один документ-основание, предусмотренный в графе 3 Перечня.

Учетный номер денежного обязательства присваивается автоматически и является уникальным и не подлежит изменению, в том числе при изменении отдельных реквизитов денежного обязательства.

Учетный номер денежного обязательства имеет следующую структуру, состоящую из двадцати пяти разрядов:

с 1 по 19 разряд – учетный номер соответствующего бюджетного обязательства;

с 20 по 25 разряд – порядковый номер денежного обязательства.

4.2. В случае, когда документами-основаниями возникновения денежного обязательства выступают расчетно-платежная ведомость ф.0504401, расчетная ведомость ф.0504402, платежная ведомость ф. 0504403, а также документы, на основании которых они формируются: записка-расчет об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях ф.0504425, листка нетрудоспособности, исполнительные листы и иные документы, подтверждающие возникновения денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств бюджета Аксайского района, возникшему по реализации трудовых функций работника с соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, законодательством о государственной гражданской службе Российской Федерации, их представление в УФК по РО не требуется.

4.3. В случае, когда документами-основаниями возникновения денежного обязательства по мерам социальной поддержки населения, являющихся публичными и непубличными нормативными обязательствами, выступает сопроводительная опись, ее представление в УФК по РО не требуется.

4.4. Представление документов подтверждающих возникновение денежных обязательств указанных по строкам 1, 6, 7, 10-13 пункта 11, а также пункта 5 Перечня, в УФК по РО не осуществляется.».